

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES

Guatemala, 30 de Enero de 2026

Doctora Marjorie Denisse Lozano Díaz
Directora General del Deporte y la Recreación
Dirección General del Deporte y la Recreación
Ministerio de Cultura y Deportes
Su despacho.

Estimado señora Directora General:

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe MENSUAL de actividades siendo el siguiente:

| | | | |
|---|--|----------------------|-------------------------------|
| Nombre completo del Contratista: | Marta Maria Noriega Gamboa De De La Rosa | CUI: | 2339498010101 |
| Número de contrato: | 029-184-2026-DGDR-MCD | Acuerdo Ministerial: | 4-2026 |
| Servicios (Técnicos o Profesionales): | Técnicos | Nit del Contratista: | 42155452 |
| Número de Factura: | 2162839497 | Serie: | 3833CA43 |
| Honorarios Mensuales: | Q 5,806.45 | Período del Informe: | Del 02 al 31 de enero de 2026 |
| Monto Total del Contrato | Q 35,806.45 | Plazo del Contrato: | 02/01/2026 al 30/06/2026 |
| Unidad Administrativa donde presta los servicios: | Centro Deportivo y Recreativo Gerona | | |

Objetivos del Contrato:

"EL CONTRATISTA" se compromete a prestar sus servicios **"Técnicos"** para **El Centro Deportivo y Recreativo Gerona perteneciente a la Dirección de Parques y Centros Deportivos y Recreativos de la Dirección General del Deporte y la Recreación**, del Ministerio de Cultura y Deportes, con dedicación, diligencia y con arreglo a los principios de la ética y probidad, en la prestación de servicios, que describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino únicamente enunciativas (según Clausula de contrato: Tercera).

Desarrollo Ordenado de Actividades:

1. Brinde apoyo en el desarrollo de lineamientos para el efectivo registro físico y digital de las actividades realizadas en el Centro Deportivo y Recreativo Gerona.
2. Brinde apoyo en contestar llamadas, atención a consultas internas y externas del Centro Deportivo y Recreativo Gerona.
3. Brinde apoyo en todo lo relacionado a Recursos humanos del personal asignado en el Centro Deportivo y Recreativo Gerona.
4. Brinde apoyo en realizar oficios, circulares, conocimientos e inforos del Centro Deportivo y Recreativo Gerona.
5. Brinde apoyo en escanear y archivar los documentos que ingresan diario al Centro Deportivo y Recreativo Gerona.
6. Apoyé en proceso de recolección de información con los encargados de las actividades en el Centro Deportivo y Recreativo Gerona para la consolidación de información.
7. Brinde apoyo en la orientación de los usuarios del Centro Deportivo y Recreativo Gerona.
8. Apoyé en las actividades realizadas en el Centro Deportivo y Recreativo Gerona cuando se me requirio.

Marta Maria Noriega Gamboa De De La Rosa
Nombre Completo del Contratista

Firma de Contratista

Ana Lucrecia Juárez García
Nombre de la Autoridad que Evalúa los Servicios
(según Clausula de contrato: Decima Primera)

Licda. Ana Lucrecia Juárez García
Jefe del Centro Deportivo y Recreativo Gerona
Dirección de Parques y Centros Deportivos y Recreativos
Dirección General del Deporte y la Recreación

Firma y sello de la Autoridad que Evalúa los Servicios
(según Clausula de contrato: Decima Primera)